

PROCESO DE INDICADORES

CONTENIDO:

- 1. OBJETO**
- 2. ALCANCE**
- 3. REFERENCIAS/NORMATIVA**
- 4. DEFINICIONES**
- 5. DESARROLLO DE LOS PROCESOS**
- 6. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN**
- 7. ARCHIVO**
- 8. RESPONSABILIDADES**
- 9. FLUJOGRAMA**

ANEXO:

INDICADORES DEFINIDOS EN LA UCLM PARA EL SGIC

Tabla Resumen de Revisiones:

Edición	Fecha	Motivo de la modificación
00	28/04/2008	Edición Inicial

Elaboración:	Revisión:	Aprobación:
Fecha: 28 / 04 / 2008	Fecha: / /	Fecha: 28 / 04 / 2008

	PROCESO DE INDICADORES	Página 2 de 10
		Manual de procedimientos

1. OBJETO

El objeto del presente procedimiento es establecer el modo en el que la Universidad de Castilla-La Mancha diseña indicadores y establece los mecanismos para su revisión y adopción en cada momento, así como se establece el modo en que se recoge la información de los indicadores.

2. ALCANCE

El presente documento es de aplicación a la información relativa a todas las titulaciones ofertadas por los Centros de la Universidad de Castilla-La Mancha.

3. REFERENCIAS/NORMATIVA

Normativa interna de la Universidad.

Manual de Sistema de Garantía Interna de Calidad y el Manual de Procedimientos del Sistema de Garantía Interna de Calidad

4. DEFINICIONES

Indicador: medida cuantitativa que puede usarse como guía para controlar y valorar la calidad de las diferentes actividades. Es decir, la forma particular (normalmente numérica) en la que se mide o evalúa cada uno de los criterios.

5. DESARROLLO DE LOS PROCESOS

5.1. Generalidades

La Universidad de Castilla-La Mancha, considera fundamental establecer una serie de indicadores fiables para su utilización dentro de los mecanismos de mejora continua, así como especificar cómo se va a revisar el diseño de indicadores y la obtención de datos de dichos indicadores.

5.2. Obtención de la información

La Oficina de Evaluación de la Calidad, con una periodicidad anual o inferior ante situaciones de cambio, coordinará los distintos procesos de obtención de información de los distintos

 <p>UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA</p> <p>Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Albacete</p>	PROCESO DE INDICADORES	Página 3 de 10
		Manual de procedimientos

indicadores y de revisión de los mismos.

Obtenida la información será puesta a disposición de la Comisión de Garantía de Calidad de los diferentes centros a fin de que sea incluida en los procesos de mejora continua.

5.3. Difusión

La Comisión de Garantía de Calidad revisa esta información, comprobando que sea fiable y suficiente, y la pone a disposición del Equipo de Dirección del Centro para que sea éste quien se responsabilicen de su difusión.

El Coordinador de Calidad, asume la responsabilidad de comprobar la actualización de la información publicada por el Centro, haciendo llegar cualquier observación al respecto a la Comisión de Garantía de Calidad para que sea atendida.

6. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN

Una vez al año se deben estudiar los resultados obtenidos e incluirlos en los mecanismos de mejora continua así como se debe estudiar la revisión, si procede, del diseño de los indicadores.

7. ARCHIVO

Identificación del registro	Soporte de archivo	Responsable custodia	Tiempo de conservación
Sistema de Indicadores de la UCLM para el SGIC	Papel informático	Oficina de Evaluación de la Calidad / Coordinador de Calidad del Centro	6 años
Valores alcanzados en los distintos indicadores	Papel informático	Oficina de Evaluación de la Calidad / Coordinador de Calidad del Centro	6 años
Información anual publicada	Papel informático	Coordinador de Calidad del Centro	6 años

	PROCESO DE INDICADORES	Página 4 de 10 Manual de procedimientos
---	-------------------------------	--

8. RESPONSABILIDADES

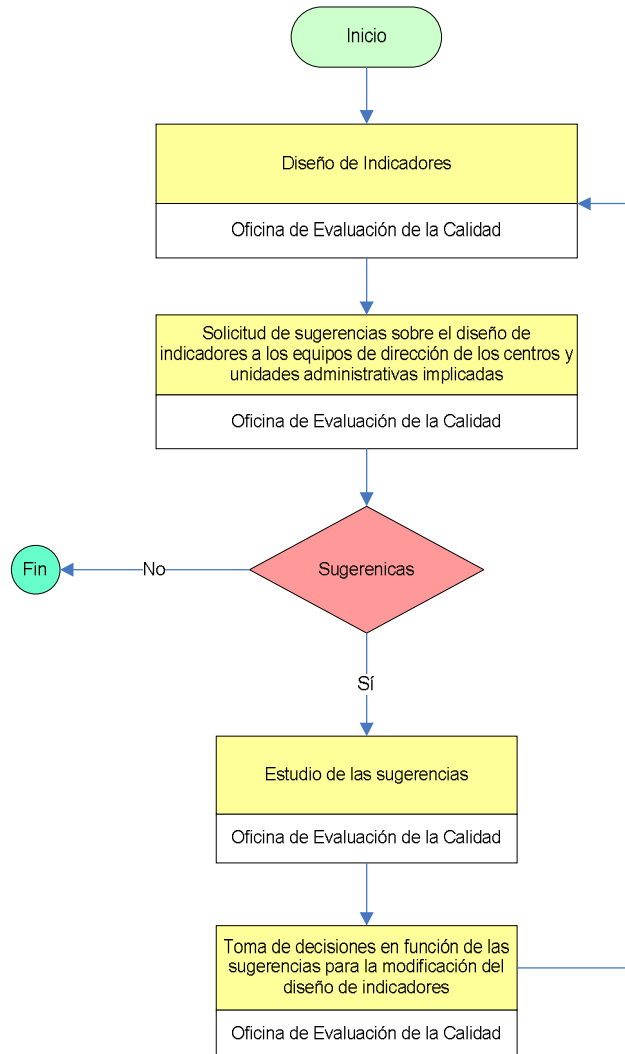
Oficina de Evaluación de la Calidad: Coordinar la recogida de información y elaborar los diferentes informes.

Equipo de Dirección (ED): Aprobar el contenido de la información a publicar, hacia quién va dirigida y el modo de hacerlo y difundir dicha información.

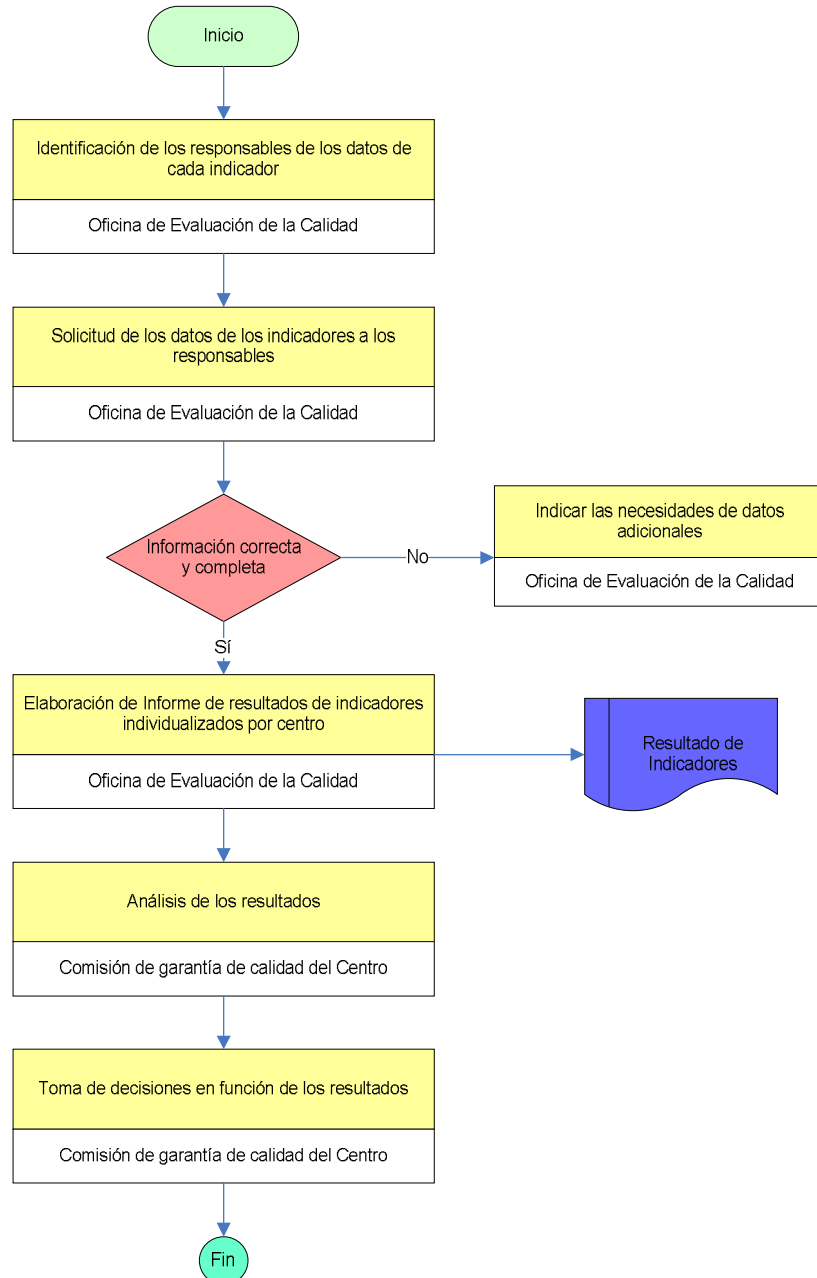
Comisión de Garantía de Calidad (CGC): Estudiar la información recibida e incluirla en los procesos de mejora continua.

9. FLUJOGRAMA

PROCESO PARA LA REVISIÓN DE INDICADORES



PROCESO PARA LA RECOGIDA DE INFORMACIÓN DE LOS INDICADORES



ANEXO

INDICADORES DEFINIDOS EN LA UCLM PARA EL SGIC

Reunido en Albacete el día 24 de Abril de 2008 el equipo de trabajo para el desarrollo del programa piloto de AUDIT de ANECA formado por representantes de los 3 centros participantes en dicho programa, “Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales del campus de Albacete”, “Escuela Superior de Ingeniería Informática del campus de Albacete” y “Escuela Universitaria de Magisterio del campus de Cuenca” se ha acordado establecer los siguientes indicadores para el sistema de garantía interna de calidad de los centros de la UCLM:

Procedimiento del SGIC implicado	Descripción del Indicador
Todos	<i>Nº de estudiantes matriculados</i>
Todos	<i>Nº de estudiantes de nuevo ingreso en primero</i>
Todos	<i>Nº de estudiantes de nuevo ingreso totales</i>
Todos	<i>Nº de créditos matriculados</i>
Todos	<i>Nº de créditos superados</i>
Todos	<i>Nº de cursos de título</i>
Todos	<i>Nº de estudiantes equivalentes a tiempo completo</i>
3. Proceso de Definición de Perfiles y Captación de Estudiantes	<i>Nº de acciones de captación programadas</i>
3. Proceso de Definición de Perfiles y Captación de Estudiantes	<i>Nº de acciones de captación realizadas</i>
3. Proceso de Definición de Perfiles y Captación de Estudiantes	<i>Índice de satisfacción de los estudiantes con acciones de captación</i>
4. Proceso de Orientación al Estudiante	<i>Nº de acciones de orientación programadas</i>
4. Proceso de Orientación al Estudiante	<i>Nº de acciones de orientación realizadas</i>
4. Proceso de Orientación al Estudiante	<i>Índice de satisfacción de los estudiantes con las acciones de orientación</i>
5. Proceso de Gestión y Revisión de la Movilidad de los estudiantes recibidos	<i>Nº de estudiantes recibidos</i>
5. Proceso de Gestión y Revisión de la Movilidad de los estudiantes recibidos	<i>Nº de créditos matriculados en la UCLM por los estudiantes recibidos</i>
5. Proceso de Gestión y Revisión de la Movilidad de los estudiantes recibidos	<i>Nº de créditos aprobados en la UCLM por los estudiantes recibidos</i>

Procedimiento del SGIC implicado	Descripción del Indicador
5. Proceso de Gestión y Revisión de la Movilidad de los estudiantes recibidos	<i>Índice de satisfacción de los estudiantes recibidos con la formación en la UCLM</i>
6. Proceso de Gestión y Revisión de la Movilidad de los estudiantes enviados	<i>Nº de estudiantes enviados</i>
6. Proceso de Gestión y Revisión de la Movilidad de los estudiantes enviados	<i>Nº de créditos matriculados en la UCLM por los estudiantes enviados</i>
6. Proceso de Gestión y Revisión de la Movilidad de los estudiantes enviados	<i>Nº de créditos aprobados en la UCLM por los estudiantes enviados</i>
6. Proceso de Gestión y Revisión de la Movilidad de los estudiantes enviados	<i>Índice de satisfacción de los estudiantes enviados con la formación recibida</i>
7. Proceso de Gestión y Revisión de la Orientación Profesional	<i>Índice de satisfacción de los estudiantes con las acciones de orientación profesional</i>
8. Proceso de Gestión y Revisión de las Prácticas Externas Integradas en el Plan de Estudios.	<i>Nº de estudiantes matriculados en prácticas externas</i>
8. Proceso de Gestión y Revisión de las Prácticas Externas Integradas en el Plan de Estudios.	<i>Índice de satisfacción de los estudiantes con las prácticas externas</i>
9. Proceso de Gestión y Revisión de Incidencias, Reclamaciones y Sugerencias	<i>Nº de quejas recibidas</i>
9. Proceso de Gestión y Revisión de Incidencias, Reclamaciones y Sugerencias	<i>Nº de quejas resueltas</i>
13. Proceso de Formación PDI y PAS	<i>Índice de satisfacción del profesorado con la formación</i>
13. Proceso de Formación PDI y PAS	<i>Índice de satisfacción del PAS con la formación</i>
14. Proceso para la Gestión de los Servicios	<i>Índice de satisfacción de los estudiantes con los servicios</i>
14. Proceso para la Gestión de los Servicios	<i>Índice de satisfacción del profesorado con los servicios</i>
14. Proceso para la Gestión de los Servicios	<i>Índice de satisfacción del PAS con los servicios</i>
14. Proceso para la Gestión de los Servicios	<i>Índice de satisfacción de los egresados con los servicios</i>

Procedimiento del SGIC implicado	Descripción del Indicador
15. Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales	<i>Nº de ordenadores de libre uso para los estudiantes</i>
15. Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales	<i>% de cobertura WIFI en el centro</i>
15. Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales	<i>Nº de puestos de lectura de la biblioteca</i>
15. Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales	<i>Superficie dedicada a lectura de la biblioteca</i>
15. Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales	<i>Nº total de monografías</i>
15. Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales	<i>Nº total de revistas</i>
15. Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales	<i>Nº total de publicaciones electrónicas</i>
15. Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales	<i>Nº total de bases de datos</i>
15. Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales	<i>Nº de nuevas adquisiciones de monografías</i>
15. Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales	<i>Nº de nuevas adquisiciones de revistas</i>
15. Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales	<i>Nº de nuevas adquisiciones de publicaciones electrónicas</i>
15. Proceso para la Gestión de los Recursos Materiales	<i>Nº de nuevas adquisiciones de bases de datos</i>
16. Proceso para el análisis y Medición de Resultados	<i>Tasa de graduación: porcentaje de estudiantes que finalizan la enseñanza en el tiempo previsto en el plan de estudios (d) o en año más (d+1) en relación con su cohorte de entrada. Se trata de una medida de aprovechamiento académico.</i>
16. Proceso para el análisis y Medición de Resultados	<i>Tasa de Abandono: relación porcentual entre el número total de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso que debieron finalizar la titulación el curso anterior y que no se han matriculado ni en ese curso ni en el anterior.</i>
16. Proceso para el análisis y Medición de Resultados	<i>Tasa de Eficiencia: relación porcentual entre el número total de créditos establecidos en el plan de estudios y el número total de créditos en los que han tenido que matricularse a lo largo de sus estudios el conjunto de estudiantes titulados en un determinado curso académico.</i>
16. Proceso para el análisis y Medición de Resultados	<i>Nº de estudiantes matriculados por asignatura</i>
16. Proceso para el análisis y Medición de Resultados	<i>Nº de créditos superados por asignatura</i>
16. Proceso para el análisis y Medición de Resultados	<i>Nº de estudiantes que superan la asignatura en primera matrícula</i>

 <p>Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Albacete</p>	PROCESO DE INDICADORES	Página 10 de 10
		Manual de procedimientos

Procedimiento del SGIC implicado	Descripción del Indicador
16. Proceso para el análisis y Medición de Resultados	<i>Nº de estudiantes que superan la asignatura en segunda matrícula</i>
16. Proceso para el análisis y Medición de Resultados	<i>Nº de estudiantes que superan la asignatura en tercera o más matrículas</i>
16. Proceso para el análisis y Medición de Resultados	<i>Distribución de frecuencia del tiempo en graduarse de los estudiantes</i>

Se acuerda plasmar estos indicadores en un sistema de tablas con la descripción detallada de cálculo de cada uno de ellos, para su discusión y acuerdo en la próxima reunión de trabajo.

Fdo: Jesús Santos del Cerro
Director de la Oficina de Evaluación de la Calidad

Fdo: Ángel Tejada Ponce
Decano Facultad Económicas y
Empresariales