

Planificación del Módulo 5

Denominación: ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	Créditos ECTS, carácter: 27 créditos, de los cuales 6 básicos y el resto obligatorios
--	---

Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios:

Este módulo está integrado por tres materias que se imparten en tres cursos diferentes:

✓ Dirección estratégica: materia compuesta de dos asignaturas, Fundamentos de administración de empresas y Dirección estratégica, con 12 créditos ECTS que se imparten en primer y cuarto curso.

✓ Recursos humanos: materia compuesta de una asignatura de 9 créditos ECTS que se imparten en segundo curso.

✓ Dirección de la producción: materia compuesta por una asignatura de 6 créditos ECTS que se imparte en tercer curso.

COMPETENCIAS Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE QUE EL ESTUDIANTE ADQUIERE CON DICHO MÓDULO:

Relación de competencias

Codificación de competencias:

E1; E2; E3; E4; E5; E6; E9; E10; E13; G1; G2; G3; G4; G5

Resultado de aprendizaje

Resolver problemas de forma creativa e innovadora.

Buscar información, su análisis, interpretación, síntesis y transmisión.

Asumir una responsabilidad social y ética en la toma de decisiones

Escuchar, negociar, persuadir y defender argumentos oralmente o por escrito.

Conocer las teorías y modelos de organización de las empresas desde perspectivas estructurales y conductuales para asegurar su funcionamiento eficaz y eficiente, prestando especial atención a los aspectos humanos en las organizaciones.

Ejercer el liderazgo y autocrítica del estudiante.

Entender la diversidad en términos de personas y culturas.

REQUISITOS PREVIOS:

No se han establecido requisitos previos de acceso a este módulo.

MATERIA 1: Dirección estratégica 12 créditos ECTS (300 horas) 6 básicos y 6 obligatorios	MATERIA 2: Recursos humanos 9 créditos ECTS (225 horas) Obligatoria	MATERIA 3: Dirección de la producción 6 créditos ECTS (150 horas) Obligatoria
---	--	--

Actividades formativas con su contenido en ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante:

Ver las actividades formativas que se describen para cada una de las materias del módulo

Sistema de evaluación de la adquisición de las competencias

Ver los sistemas de evaluación propuestos para cada una de las materias

Breve descripción de contenidos

Ver la descripción de contenidos para cada una de las materias

PLANIFICACIÓN DE LA MATERIA: Dirección estratégica			
Módulo donde está ubicada: Organización de empresas		Créditos ECTS, carácter: 12 créditos ECTS (300 horas), obligatoria	
Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios: Esta materia está formada por dos asignaturas que se imparten en el primer semestre de segundo curso y primer semestre de cuarto curso.			
COMPETENCIAS Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE QUE EL ESTUDIANTE ADQUIERE CON ESTA MATERIA			
COMPETENCIAS (actividades potenciales que realice el estudiante)			
Codificación de competencias: E1; E2; E4; E5; E6; E10; G1; G3; G5			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE (realizaciones que pueden medirse u observarse)			
Conocer las teorías y modelos de organización de las empresas desde perspectivas estructurales y conductuales para asegurar su funcionamiento eficaz y eficiente, prestando especial atención a los aspectos humanos en las organizaciones. Resolver problemas de forma creativa e innovadora. Buscar información, su análisis, interpretación, síntesis y transmisión. Escuchar, negociar, persuadir y defender argumentos oralmente o por escrito.			
REQUISITOS PREVIOS			
No se han establecido requisitos previos.			
ASIGNATURA 1: Fundamentos de administración de empresas 6 créditos ECTS (150 horas); básicos		ASIGNATURA 2: Dirección estratégica 6 créditos ECTS (150 horas); obligatoria	
Actividades formativas con su contenido en ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante			
Relación de actividades formativas	Metodología empleada por actividad formativa	Competencias relacionadas	Créditos ECTS por actividad formativa
Clases teóricas	Clase magistral	E1; E2; E4; E5; E6; E10	2
Clases prácticas	Corrección de prácticas y autoevaluación	E1; E2; E4; E6; G1; G3	2
Talleres de toma de decisiones	Aprendizaje cooperativo y trabajo tutorizado	E1; E2; E4; E5; E6; E10; G1; G5	2
Preparación de clases prácticas	Autoaprendizaje	E1; E2; E4; E6; G1	4
Preparación de examen final	Horas de estudio del estudiante	E1; E2; E4; E6; G1; G3; G5	2
Sistema de evaluación y criterios de calificación			
Evaluación continua con las actividades y trabajos desarrollados en los talleres: criterios de calificación para evaluar la adquisición de competencias específicas y mejora de competencias transversales Evaluación con pruebas teórico-prácticas: criterios de calificación para evaluar la adquisición competencias específicas. Calificación final numérica de 0 a 10 en función del RD 1125/2003			
Breve descripción de contenidos de las asignaturas que integran la materia			
Asignatura Fundamentos de administración de empresas			
Fundamentos conceptuales			
<ul style="list-style-type: none"> • Fundamentos de la Administración y Dirección de Empresas • Empresario y tipos de empresas • Análisis económico de la empresa 			
Dirección y toma de decisiones			

- La función de dirección
- La información y la comunicación en la empresa
- La función de dirección y la toma de decisiones en la empresa
- La toma de decisiones en distintos contextos
- Los objetivos de la empresa
- La planificación, previsión y control
- Localización, tamaño y desarrollo de la empresa
- Dirección de áreas funcionales

Asignatura Dirección estratégica

La naturaleza de la dirección estratégica

Misión, objetivos y valores

Análisis del entorno.

Análisis interno de la empresa.

Estrategias y ventajas competitivas.

Estrategias con base en las características de la industria.

Direcciones de desarrollo de la empresa. Evaluación e implantación de estrategias.

PLANIFICACIÓN DE LA MATERIA: Recursos humanos			
Módulo donde está ubicada: Organización de empresas		Créditos ECTS, carácter: 9 créditos ECTS (225 horas), obligatoria	
Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios: Esta materia está formada por una asignatura que se imparten en el primer y segundo semestre de segundo curso.			
COMPETENCIAS Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE QUE EL ESTUDIANTE ADQUIERE CON ESTA MATERIA			
COMPETENCIAS (actividades potenciales que realice el estudiante)			
Codificación de competencias: E2; E3; E4; E10; G1; G2; G3; G5			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE (realizaciones que pueden medirse u observarse)			
Conocer las teorías y modelos de organización de las empresas desde perspectivas estructurales y conductuales para asegurar su funcionamiento eficaz y eficiente, prestando especial atención a los aspectos humanos en las organizaciones. Ejercer el liderazgo y la autocrítica. Entender la diversidad en términos de personas y culturas. Escuchar, negociar, persuadir y defender argumentos oralmente o por escrito. Asumir una responsabilidad social y ética en la toma de decisiones.			
REQUISITOS PREVIOS			
No se han establecido requisitos previos.			
ASIGNATURA 1: Organización de empresas y dirección de recursos humanos 9 créditos ECTS (225 horas); obligatorios			
Actividades formativas con su contenido en ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante			
Relación de actividades formativas	Metodología empleada por actividad formativa	Competencias relacionadas	Créditos ECTS por actividad formativa
Preparación de clases teórico-prácticas	Trabajo autónomo de los estudiantes	E2; E3; E4; E10;	1,5
Clases teórico-prácticas	Lección magistral	E2; E3; E4; E10; G1	1,5
Preparación de talleres de trabajo (casos, problemas, juegos de empresa, lecturas y videos)	Trabajo autónomo de los estudiantes (individual y en grupos)	E2; E3; E4; E10; G1; G2; G3; G5	3
Talleres de trabajo para la análisis y resolución de casos, problemas, juegos de empresa, lecturas y videos	Trabajo tutorizado en el aula-taller (individual y en grupos)	G1; G2; G3; G5	1,5
Preparación y realización de pruebas teórico-prácticas	Actividad autónoma de los estudiantes	E2; E3; E4; E10; G1; G2; G3; G5	1,5
Sistema de evaluación y criterios de calificación			
Evaluación continua con las actividades y trabajos desarrollados en los talleres: criterios de calificación para evaluar la adquisición de competencias específicas y mejora de competencias transversales Evaluación con pruebas teórico-prácticas: criterios de calificación para evaluar la adquisición competencias específicas. Calificación final numérica de 0 a 10 en función del RD 1125/2003			
Breve descripción de contenidos de las asignaturas que integran la materia			
Escuelas de organización Diseño organizativo Comportamiento organizativo Políticas de recursos humanos Estrategias de gestión de recursos humanos			

PLANIFICACIÓN DE LA MATERIA: Dirección de operaciones			
Módulo donde está ubicada: Organización de empresas		Créditos ECTS, carácter: 6 créditos ECTS (150 horas), obligatoria	
Duración y ubicación temporal dentro del plan de estudios: Esta materia está formada por una asignatura que se imparten en el segundo semestre de tercer curso.			
COMPETENCIAS Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE QUE EL ESTUDIANTE ADQUIERE CON ESTA MATERIA			
COMPETENCIAS (actividades potenciales que realice el estudiante)			
Codificación de competencias: E3; E6; E13; G1; G2; G4;			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE (realizaciones que pueden medirse u observarse)			
Conocer las teorías y modelos de organización de las empresas desde perspectivas estructurales y conductuales para asegurar su funcionamiento eficaz y eficiente, prestando especial atención a los aspectos humanos en las organizaciones. Buscar información, su análisis, interpretación, síntesis y transmisión. Asumir una responsabilidad social y ética en la toma de decisiones.			
REQUISITOS PREVIOS			
No se han establecido requisitos previos.			
ASIGNATURA 1: Dirección de operaciones 6 créditos ECTS (150 horas); obligatorios			
Actividades formativas con su contenido en ECTS, su metodología de enseñanza-aprendizaje y su relación con las competencias que debe adquirir el estudiante			
Relación de actividades formativas	Metodología empleada por actividad formativa	Competencias relacionadas	Créditos ECTS por actividad formativa
Clases teóricas	Clase magistral	E3; E6; E13	1
Clases prácticas	Corrección de prácticas y autoevaluación	E3; E6; G1;	1
Talleres y trabajo en grupo	Trabajo en grupo y trabajo tutorizado	E3; E6; G1; G2; G4;	1,5
Preparación de clases prácticas	Autoaprendizaje	G1; G2; G4	1,5
Preparación de examen final	Horas de estudio del estudiante	E3; E6; G1; G2; G4	1
Sistema de evaluación y criterios de calificación			
La evaluación se basa en un sistema de evaluación continua en el que se aprecia el esfuerzo y progresos del estudiante en el desarrollo de una serie de competencias. Se completará con una prueba final destinada a apreciar el dominio de los conceptos básicos y la relación entre ellos. La calificación global no debe entenderse como suma de notas separadas, pues en todas ellas se exige sobrepasar un umbral mínimo. Esa calificación tratará de reflejar el Grado en que el estudiante ha alcanzado los objetivos del programa. Se facilitarán, por otra parte, prácticas para la auto- evaluación y co-evaluación.			
Breve descripción de contenidos de las asignaturas que integran la materia			
Dirección de Operaciones Decisiones Estratégicas			
<ul style="list-style-type: none"> • Diseño y desarrollo de nuevos bienes y servicios • Selección y diseño del proceso y la tecnología • Planificación de la capacidad y localización de las instalaciones • Distribución física de las instalaciones • Gestión de la calidad 			
Decisiones Tácticas			
<ul style="list-style-type: none"> • Planificación de las operaciones a medio y corto plazo • Gestión de inventarios y planificación de las necesidades de materiales • Sistemas Justo a Tiempo (JIT) • Gestión de la cadena de suministro • El transporte y la asignación • Planificación y control de proyectos 			